

Принят на заседании
Педагогического совета
ГБУ ДО БелОЦД(Ю)ТТ
Протокол № 5 от 22.06. 2022 г.

Утверждаю:
Директор ГБУ ДО БелОЦД(Ю)ТТ



М.Д. Малышева

Приказ № 128- ОД от 22.06.2022 г.

***Положение о режиме занятий обучающихся
в государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Белгородский областной
Центр детского (юношеского) технического
творчества»***

Белгород, 2022

Положение о режиме занятий обучающихся в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского (юношеского) технического творчества»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского (юношеского) технического творчества» (далее - Учреждение) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ (ст. 30, п.2.);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарные правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)»;
- Приказ Министерства просвещения от 09.11.2018 г. №196 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав ГБУ ДО БелОЦД(Ю)ТТ;
- Годовой календарный учебный график работы Учреждения;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;

1.2. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.3. Временное изменение режима занятий возможно только на основании заявления, согласованного с директором Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является учебное занятие.

3.3. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа.

3.4. Учебная неделя начинается в понедельник и заканчивается в воскресенье.

3.5. Сроки летних каникул - с 1 июня по 31 августа. В течении летнего периода действует специальное расписание.

3.6. Обучение в Учреждении ведется с 8-00 до 20-00, для обучающихся 16-18 лет до 21.00. Выходные дни – нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и правительством Белгородской области.

3.7. Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил (1 занятие до 3 учебных часов, в зависимости от дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой.

3.8. Продолжительность занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями.

3.9. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении определяются дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.10. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

3.11. Занятия в объединениях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа, как в Учреждении, так и по месту жительства.

3.12. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда

работников, не достигших 18 – летнего возраста, с письменного согласия родителей.

3.13. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

3.14. В Учреждении с 12.30 до 13.00 организуется 30 минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений, в случае обучения в две смены.

3.15. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены динамические паузы.

3.16. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

3.17. Изменение режима работы Учреждение определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением/повышением температуры наружного воздуха (активированных дней).

4. РЕЖИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВНЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Режим деятельности вне учебных занятий регламентируется программой деятельности творческого объединения.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на воспитательные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и программой деятельности творческого объединения.

4.3. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

5. РЕЖИМ КАНИКУЛЯРНОГО ВРЕМЕНИ

5.1. Продолжительность каникул - плановых перерывов в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

5.2. В период каникул – плановых перерывов, объединения Учреждения могут работать по специальному расписанию с переменным составом.

5.3. Во время каникул образовательный процесс может продолжаться в форме работы детских лагерей с дневным пребыванием, летних школ, проведения экспедиций, поездок, трудовых объединений, профильных объединений.

5.4. В каникулярное время Учреждение может создавать различные объединения с постоянными и переменными составами обучающихся, реализующие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) и досуговые и иные программы.

6. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

6.2. Журнал дополнительного образования является государственным нормативно-финансовым документом, ведение которого обязательно для каждого педагога дополнительного образования, проводящего занятия дополнительного образования.